



ATA DE REUNIÃO DO JÚRI N.º 4

Em 17/10/2023 nesta cidade de Barcelos, e no edifício dos Paços do Concelho, reuniu o júri do procedimento concursal comum para **constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado**, tendo em vista o preenchimento de **dois (2) postos de trabalho** da categoria/carreira de **Assistente Operacional (Calceteiro)**, previstos e não ocupados, conforme caracterização no mapa de pessoal deste Município, para exercerem funções na **Divisão de Gestão e Conservação do Património**, deste Município de Barcelos, constituído por:

Presidente: Eng.º José Carlos da Silva Martins, Chefe de Divisão de Gestão e Conservação do Património;

Vogais Efetivos: Sr. Joaquim Silva Vilas Boas, Encarregado Operacional e Dr. Fábio Miguel da Silva Ferreira Carvalho, Chefe de Divisão de Recursos Humanos.

A presente reunião teve como objetivo atribuir a classificação aos concorrentes que se apresentaram à Prova de Conhecimentos ou Avaliação Curricular, para os candidatos devidamente identificados na Ata de Reunião n.º 3, de 09/08/2023, e o agendamento do método de seleção seguinte.

Assim, o júri deliberou ordenar alfabeticamente os candidatos, ora sujeitos à prova de conhecimentos, da forma que se encontra inserta no **Anexo F** que desta ata faz parte integrante, assim como os candidatos sujeitos a Avaliação Curricular, da forma que se encontra inserta no **Anexo G** que desta ata faz, igualmente, parte integrante.

Os candidatos admitidos a concurso, devidamente notificados, que não compareceram à Prova de Conhecimentos, considera-se que desistiram.

Relativamente aos candidatos que obtiveram classificação igual ou superior a 9,5 valores prosseguirão no procedimento concursal.

O júri deliberou, por unanimidade, notificar os candidatos conforme estipulado no art. 6.º da Portaria n.º 233/2022, de 09/09, na sua redação atualizada.

Posto isto, o júri deliberou agendar os próximos métodos de seleção (Avaliação Psicológica e Entrevista de Avaliação de Competências) da seguinte forma, para os candidatos que obtiveram classificação igual ou superior a 9,50 valores na Prova de Conhecimentos e na Avaliação Curricular, respetivamente:

- **Avaliação Psicológica**, a realizar no dia 31 de outubro de 2023, pelas 14h30, no Auditório do Edifício dos Paços do Concelho do Município de Barcelos, de acordo com o constante do **Anexo H**, que fica anexo à presente ata e faz dela parte integrante, devendo os candidatos serem **portadores de esferográfica azul ou preta**.



Departamento de Administração Geral
Divisão de Recursos Humanos

- **Entrevista de Avaliação de Competências**, a realizar no dia 31 de outubro de 2023, no Auditório do Edifício dos Paços do Concelho do Município de Barcelos, de acordo com a escala de horários constante do **Anexo I**, que fica anexo à presente Ata e faz dela parte integrante.

Ambos os métodos serão aplicados pela entidade RH – Norte (Egor), representada pela Dr. Sandra Carvalho, por técnicos devidamente certificados para a aplicação do presente método de seleção.

O júri deliberou ainda que, os candidatos deverão estar presentes no local indicado para a realização da prova com uma antecedência mínima de 15 minutos relativamente ao horário agendado.

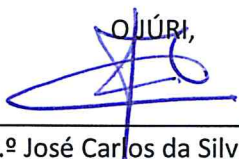
A falta de comparência a qualquer um dos métodos de seleção determina a exclusão do procedimento concursal.

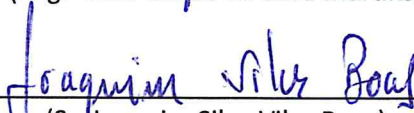
De acordo com o disposto nos números 3 e 4 do art.º 21.º da Portaria n.º 233/2022, de 09/09, na sua redação atualizada, cada um dos métodos de seleção é eliminatório, pelo que, caso algum candidato obtenha uma valorização inferior a 9,5 valores num dos métodos, é excluído do procedimento concursal, não lhe sendo aplicado o método seguinte.

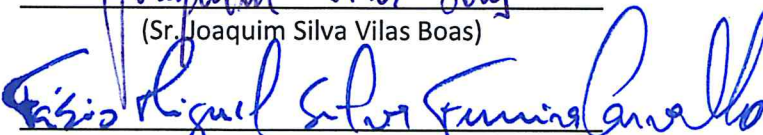
Os candidatos serão notificados através de **correio eletrónico**, conforme estipulado no n.º 1 do art. 6.º da Portaria n.º 233/2022, de 09/09, na sua redação atualizada. Para o efeito, serão utilizados os endereços eletrónicos indicados no momento da apresentação/submissão das candidaturas pelo que, os candidatos deverão estar particularmente atentos às suas “Caixas de Entrada” ou caixas de “Spam/Lixo Eletrónico”, devendo, nesses casos, identificar o remetente como confiável. Nesse sentido, solicita-se aos candidatos que “acusem” a receção do e-mail, sob pena de, ao abrigo do n.º 6 do art. 113.º do Código de Procedimento Administrativo, se considerar como notificado ao quinto dia útil posterior ao envio do mesmo.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e redigida a presente ata que vai ser assinada pelos membros do júri.

O JÚRI,


(Eng.º José Carlos da Silva Martins)


(Sr. Joaquim Silva Vilas Boas)


(Dr. Fábio Miguel da Silva Ferreira de Carvalho)



ANEXO F

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 2 postos de trabalho da categoria/carreira de Assistente Operacional (Calceteiro), previstos e não ocupados, conforme caracterização no mapa de pessoal deste Município, para exercerem funções na Divisão de Gestão e Conservação do Património, deste Município de Barcelos, aberto por aviso n.º 11061/2023, publicado no Diário da República, 2ª série, 109, de 06/06/2023.

CLASSIFICAÇÃO DA PROVA DE CONHECIMENTOS

Nome	Classificação (Valores)	
Ana Maria Araújo Carlos	10,500	Aprovado
António Rodrigues Costa	11,500	Aprovado
Carlos Alberto Campinho Gomes	10,000	Aprovado
Eduardo Filipe Castro Ferreira	Faltou	Desistiu
Fábio Luís Santos Capelo	9,500	Aprovado
João Carlos Pereira Correia	Faltou	Desistiu
Jorge da Silva Pinto	17,000	Aprovado
José Domingos Oliveira Campos	16,500	Aprovado
Wecsley Barbosa do Nascimento	Faltou	Desistiu

Barcelos, 17 de outubro de 2023.



ANEXO G

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 2 postos de trabalho da categoria/carreira de Assistente Operacional (Calceteiro), previstos e não ocupados, conforme caracterização no mapa de pessoal deste Município, para exercerem funções na Divisão de Gestão e Conservação do Património, deste Município de Barcelos, aberto por aviso n.º 11061/2023, publicado no Diário da República, 2ª série, 109, de 06/06/2023.

CLASSIFICAÇÃO DA AVALIAÇÃO CURRICULAR

Nome	HA (Habilitação Académica)	FP (Formação Profissional)	EP (Experiência Profissional)	AD (Avaliação Desempenho)	CF (Classificação Final)
Ana Maria Ferreira Rodrigues Campos	20	10	14	12	13,600
Domingos Real Tomé	20	10	12	12	12,900
Eduardo Castro Ferreira	20	10	14	12	13,600
Fernando Jorge Monteiro	20	10	14	12	13,600
João Narciso Pereira da Cunha	20	14	14	12	15,000
Jorge da Silva Garcia	20	10	14	12	13,600
José António Afonso Dias	20	10	14	12	13,600
José António Gonçalves Pereira	20	14	14	12	15,000
José Carlos Carvalho Querido	20	10	14	12	13,600
Luís Alberto Linhares Faria	20	10	12	12	12,900
Manuel da Silva Martins	20	10	18	12	15,000
Manuel José de Jesus Peixoto	20	10	14	12	13,600
Maria Aurora Couto Ferreira	20	10	14	12	13,600
Maria da Conceição Rodrigues dos Santos	20	10	18	12	15,000
Mário Jorge Costa Amorim	20	12	18	12	15,700

Barcelos, 17 de outubro de 2023.



ANEXO H

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 2 postos de trabalho da categoria/carreira de Assistente Operacional (Calceteiro), previstos e não ocupados, conforme caracterização no mapa de pessoal deste Município, para exercerem funções na Divisão de Gestão e Conservação do Património, deste Município de Barcelos, aberto por aviso n.º 11061/2023, publicado no Diário da República, 2ª série, 109, de 06/06/2023.

AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

Data 31/10/2023 – 14h30

Local: Auditório do Edifício dos Paços do Concelho do Município de Barcelos

Nome
Ana Maria Araújo Carlos
António Rodrigues Costa
Carlos Alberto Campinho Gomes
Fábio Luís Santos Capelo
Jorge da Silva Pinto
José Domingos Oliveira Campos

Barcelos, 17 de outubro de 2023.



ANEXO I

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 2 postos de trabalho da categoria/carreira de Assistente Operacional (Calceteiro), previstos e não ocupados, conforme caracterização no mapa de pessoal deste Município, para exercerem funções na Divisão de Gestão e Conservação do Património, deste Município de Barcelos, aberto por aviso n.º 11061/2023, publicado no Diário da República, 2ª série, 109, de 06/06/2023.

ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

Data: 31/10/2023

Local: Auditório do Edifício dos Paços do Concelho do Município de Barcelos

Nome	Horário
Ana Maria Ferreira Rodrigues Campos	10h00
Domingos Real Tomé	10h00
Eduardo Castro Ferreira	10h20
Fernando Jorge Monteiro	10h20
João Narciso Pereira da Cunha	10h40
Jorge da Silva Garcia	10h40
José António Afonso Dias	11h00
Luís Alberto Linhares Faria	11h00
Manuel José de Jesus Peixoto	11h20
Mário Jorge Costa Amorim	11h20
José António Gonçalves Pereira	11h40
José Carlos Carvalho Querido	11h40
Manuel da Silva Martins	12h00
Maria Aurora Couto Ferreira	12h00
Maria da Conceição Rodrigues dos Santos	12h20

Barcelos, 17 de outubro de 2023.